



Eesti Füsioterapeutide Liidu soovitus.

FÜSIOTERAPEUDI TÖÖ KORRALDAMINE.

Füsioterapeutide töö korraldamisest sõltub suuresti osutatud teenuse kvaliteet ning tõhusus patsiendile. Nii kvaliteetse teenuse osutamine kui patsiendile tõhusa abi pakkumine peaksid olema iga teenuseosutaja peamised eesmärgid.

Järgnevalt on esitatud EFLi üldised soovitused, et tagatud oleks esmased eeldused eelkirjeldatu saavutamiseks:

- Füsioterapeute peaks juhtima (nende töökorralduse eest vastutama) füsioterapeut.
- Füsioteraapia grupitegevusele (nii basseinis kui saalis) peaks eelnema individuaalne füsioteraapia.
- Grupitegevuse planeerimine peaks olema piiritletud diagnoosigrupiti, et vältida väga erinevate probleemidega patsientide sattumist ühele füsioteraapia ajale.
- 30-minutilisi füsioteraapiateenuseid saab füsioterapeut ise kombineerida nii, et osutada pikema kestisega teenust (näiteks 2x 30 minutit füsioteraapiat korraga), mis loob võimalused pikemaks patsiendiga tegelemiseks, samuti ettevalmistavateks tegevusteks.
- Füsioteraapia dokumenteerimise aeg peab mahtuma füsioterapeudi tööpäeva sisse.
- Füsioterapeudi päevane patsiendikoormus ei peaks ületama 10 individuaalselt käsitletud patsienti päevas.
- Füsioterapeutidel peaks olema võimalus näha enda patsienti puuduvat informatsiooni: uuringute tulemusi, haiguste kulgu, teiste spetsialistide hinnanguid ja tegevusi jne.
- Võimaluse korral peaks füsioterapeudi tööajaks olema aeg meeskonnatööks, kolleegiga konsulteerimiseks, erialase kirjanduse lugemiseks vmt.
- Tööandjad, kes soovivad arendada palgaastmestikke, võiksid kasutada ühe sisendina füsioterapeudi kutse andmisel saadud tagasisidet, kus on näha füsioterapeudi tulemused hinnatud valdkonniti, s.h. füsioteraputilise kompetentsuse tulemus protsendina ning sisuline tagasiside. v.t. soovitus kutse andmise tagasiside

Koostatud 14.02.2014
EFLi juhatus

